

Informacje o ogłoszeniu

Data publikacji ogłoszenia

14-03-2019

Termin składania ofert

25-03-2019

Numer ogłoszenia

1173255

Status ogłoszenia

Aktualne

Miejsce i sposób składania ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu 25.03.2019 r. o godz. 13:00.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
3. Wykonawca umieści ofertę w kopercie, która powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia, oznaczona danymi Wykonawcy (nazwa i adres), zaadresowana na adres Zamawiającego z dopiskiem „Oferta na pełnienie funkcji inżyniera kontraktu. Nie otwierać przed dniem 25 marca 2019 r.”
4. Oferty można składać:
 - 1) listownie na adres: Gmina Brzeg Dolny, ul. Kolejowa 29, 56-120 Brzeg Dolny;
 - 2) osobiście, w formie pisemnej, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Brzegu Dolnym.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu 25.03.2019 r. o godz. 13:15.

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Daniel Luchowski

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

71 3195 117 wew. 210

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi Inżyniera kontraktu w ramach realizacji projektu pn. „Rozwój e-usług dla Gminy Brzeg Dolny”, zgodnie z treścią zapytania ofertowego oraz niniejszego ogłoszenia.

Kategoria ogłoszenia

Usługi

Podkategoria ogłoszenia

Usługi inne

Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: dolnośląskie Powiat: wołowski Miejscowość: Gmina Brzeg Dolny

Opis przedmiotu zamówienia

Cel zamówienia

Celem zamówienia jest wyłonienie inżyniera kontraktu. Jego zadaniem będzie m.in. przeprowadzanie kompleksowe wszystkich postępowań o udzielenie zamówienia publicznego (w szczególności przygotowywanie specyfikacji sprzętu i usług), przeprowadzenie szczegółowego mapowania procesów, które będą miały związek z wdrażanymi e-usługami i przygotowanie szczegółowych wymagań Zamawiającego dla firmy informatycznej, która będzie wdrażała i dostosowywała do wymagań Wnioskodawcy rozwiązania informatyczne, ponadto obowiązkiem jego będzie stała współpraca i kontrola pracy wykonawców poszczególnych zadań w projekcie, całościowy nadzór nad prawidłowością wdrożenia wszystkich e-usług jakie planowane są w ramach projektu, jak również prowadzenie operacyjne projektu (kontakty z IZ, weryfikacja dokumentacji, doradztwo merytoryczne dla Wnioskodawcy i inne operacyjne działania jakie wymagane będą dla prawidłowej realizacji projektu)

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Świadczenie usług wsparcia, rozumianych jako doradztwo na wszystkich etapach i w każdym aspekcie realizacji projektu;
- 2) Świadczenie obsługi zamówień publicznych;
- 3) Świadczenie wsparcia merytorycznego w zakresie finansowym;
- 4) Świadczenie wsparcia w obszarze informatycznym;
- 5) Innych czynności i zadań nie wymienionych wyżej, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji Projektu i osiągnięcia zamierzonych celów.

2. Ze względu na ograniczenia w bazie konkurencyjności Zamawiający wskazuje, że szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera zapytanie ofertowe, które jest załączone do przedmiotowego ogłoszenia.

Kod CPV

79420000-4

Nazwa kodu CPV

Usługi związane z zarządzaniem

Dodatkowe przedmioty zamówienia

72000000-5: Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

Harmonogram realizacji zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać od daty zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2020r.

Zamawiający zwraca uwagę, że zgodnie z umową o dofinansowanie zakończenie realizacji projektu planowane jest na 31.03.2020 r., natomiast jego rozliczenie na maj 2020 r. Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia okresu realizacji projektu, a tym samym umowy, o maksymalnie 6 miesięcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi w wydłużonym terminie.

Załączniki

- [Załączniki nr 1-3 w wersji do edycji](#)
- [Zapytanie ofertowe](#)

Pytania i wyjaśnienia

Brak pytań i wyjaśnień

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający nie stawia tego warunku.

Wiedza i doświadczenie

Zamawiający uzna, że warunek został spełniony – jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie: Zarządzał (lub zarządza, jeśli zamówienie nadal trwa), na zlecenie zewnętrznego w stosunku do Wykonawcy podmiotu*, co najmniej 2 projektami w zakresie wdrożenia e-usług przy czym okres realizacji każdego projektu obejmował co najmniej 12 miesięcy (lub, gdy zamówienie nadal trwa, wykonano już usługę w okresie co najmniej 12 miesięcy) a wartość każdego projektu była nie mniejsza niż 600 000 zł;

* Podmiotami o których mowa są:

- jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia;
- jednostki organizacyjne jst;
- kościoły, związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych;
- podmioty lecznicze działające w publicznym systemie opieki zdrowotnej;
- instytucje kultury, ich związki i porozumienia;
- organizacje pozarządowe (w tym organizacje turystyczne oraz LGD);
- uczelnie/szkoły wyższe, ich związki i porozumienia;
- jednostki naukowe;
- jednostki badawczo-rozwojowe;
- służby zapewniające bezpieczeństwo publiczne;
- jednostki organizacyjne Służby Więziennej;
- jednostki sektora finansów publicznych, inne niż wymienione powyżej – dla projektów o zasięgu regionalnym;
- porozumienia ww. podmiotów.

Potencjał techniczny

Zamawiający nie stawia tego warunku.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna, że warunek został spełniony – jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie realizacji usługi będzie dysponował osobą wykonującą funkcję inżyniera kontraktu (kierownika projektu, inżyniera projektu, itp.), posiadającą doświadczenie w zarządzaniu, w charakterze inżyniera kontraktu (itp.), projektem finansowanym ze środków Unii Europejskiej, w ramach dowolnego programu, o wartości co najmniej 600 000 zł, którego okres realizacji obejmował co najmniej 12 miesięcy. Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania projektów, które nadal trwają, jednak w takim przypadku okres zrealizowanej usługi musi wynosić co najmniej 12 miesięcy.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie stawia tego warunku.

Warunki zmiany umowy

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy, która stanowi załącznik do zapytania ofertowego.
2. Zakres oraz warunki dopuszczalnych zmian umowy zawarte są we wzorze umowy.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) aktualny, tj. wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub wskazać adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający pobierze odpowiedni dokument;
- 2) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wg własnego wzoru Wykonawcy);

- 3) Wykaz wykonanych usług - wg wzoru określonego w załączniku do zapytania - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, lub wykonywanych (jeżeli zamówienie nadal trwa) wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (lub są wykonywane), oraz załączeniem dowodów, potwierdzających ich należyte wykonanie (wykonywanie). Jeżeli zamówienie jest nadal wykonywane, dowody potwierdzające należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Wykaz osób wskazanych do realizacji zamówienia, jakie będą dostępne wykonawcy usługi w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzony zgodnie z załącznikiem do zapytania ofertowego – na potwierdzenie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem kadrowym.

Wraz z ofertą Wykonawca powinien złożyć co najmniej następujące dokumenty (katalog nie jest zamknięty, stanowi listę pomocniczą przy sporządzaniu oferty):

- 1) uzupełniony formularz oferty;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub wskazanie adresu internetowego ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający pobierze odpowiedni dokument;
- 3) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy);
- 4) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wg własnego wzoru Wykonawcy);
- 5) Wykaz wykonanych usług;
- 6) Wykaz osób wskazanych do realizacji zamówienia;
- 7) Koncepcję realizacji usługi (jeżeli dotyczy).

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany według następujących kryteriów:

- 1) Cena - (waga) 70
- 2) Koncepcja realizacji usługi - (waga) 15
- 3) Organizacja, kwalifikacje i doświadczenie inżyniera kontraktu - (waga) 15

SUMA 100

2. W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie z wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty} / \text{Cena brutto oferty badanej} \times 70$$

3. W kryterium „Koncepcja realizacji usługi” oferta zostanie oceniona w skali punktowej do 15 pkt. Wykonawca na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i w oparciu o analizę materiałów przygotowuje oferty „Koncepcję realizacji usługi”, która będzie podlegać ocenie przez 2 pracowników Zamawiającego. Treść tego dokumentu musi być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.

4. „Koncepcja realizacji usługi” powinna uwzględniać co najmniej następujące elementy:

- 1) wyodrębnienie kolejnych etapów realizacji zamówienia,
- 2) określenie działań wymaganych na poszczególnych etapach,
- 3) harmonogram działań planowanych do realizacji w ramach zamówienia w ujęciu miesięcznym,
- 4) określenie potrzebnych zasobów ludzkich ze wskazaniem kompetencji potrzebnych do realizacji zamówienia – po stronie Wykonawcy i Zamawiającego – na poszczególnych etapach prac,
- 5) zasady współpracy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym na poszczególnych etapach prac (komunikacja, ścieżki decyzyjne, zakresy odpowiedzialności, nadzór, itp.),
- 6) sposób monitorowania postępów realizacji zamówienia (w tym poszczególnych etapów),
- 7) analizę i zarządzanie ryzykiem w realizacji zamówienia.

5. Każdy z pracowników Zamawiającego dokona indywidualnie oceny „Koncepcji realizacji usługi” według następujących podkryteriów:

- 1) kompletność Koncepcji (w zakresie działań) w odniesieniu do celu zamówienia.

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta: 5 punktów.

2) realność harmonogramu działań planowanych do realizacji w poszczególnych etapach/miesiącach.

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta: 5 punktów.

3) adekwatność zaproponowanych zasobów ludzkich do zadań i działań określonych w "Koncepcji".

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta: 5 punktów.

4) adekwatność zaproponowanych zasad współpracy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym na poszczególnych etapach prac (komunikacja, ścieżki decyzyjne, zakresy odpowiedzialności, nadzór, itp.).

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta: 5 punktów.

5) adekwatność zaproponowanego sposobu monitorowania postępów realizacji zamówienia.

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta: 5 punktów.

6) identyfikacja ryzyk i sposób zarządzania nimi z uwzględnieniem wystąpienia okoliczności stanowiących zagrożenie dla osiągnięcia zakładanych celów projektu.

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta: 5 punktów.

przy zastosowaniu następującej skali punktowej oceny:

0 pkt – całkowicie nie spełnia/bardzo zły

1 pkt – nie dość spełnia/zły

2 pkt – spełnia w niewielkim stopniu/przeciętny,

3 pkt – spełnia w stopniu średnim/umiarkowanie dobry,

4 pkt – spełnia w stopniu dobrym/dobry

5 pkt – spełnia w stopniu bardzo dobrym/bardzo dobry.

Liczba punktów zostanie zsumowana i podzielona przez liczbę oceniających pracowników Zamawiającego (2). Oferta, która uzyska największą liczbę punktów (D-max) uzyska 15 punktów w kryterium. Liczba punktów w pozostałych ofertach (Dof) zostanie wyliczona wg. wzoru:

Liczba punktów = Dof/ Dmax x 15

6. W kryterium „Organizacja, kwalifikacje i doświadczenie inżyniera kontraktu” oceniane będą następujące podkryteria:

1) Znajomość uwarunkowań związanych z realizacją projektów typu e-usługi:

a) 0 punktów, gdy doświadczenie inżyniera kontraktu dotyczy projektów innych niż e-usługi,

b) 20 punktów, gdy doświadczenie inżyniera kontraktu dotyczy projektów e-usług,

c) 40 punktów, gdy doświadczenie inżyniera kontraktu dotyczy projektów e-usług, które objęte były dofinansowaniem Unii Europejskiej;

2) Sposób zatrudnienia:

a) 10 punktów, gdy inżynier kontraktu zatrudniony jest na stałe bezpośrednio u Wykonawcy, tj. w ramach bezterminowej umowy o pracę lub osoba ta jest samozatrudniona lub jest członkiem organu zarządzającego wykonawcy.

b) 0 punktów, w przypadku innego sposobu zatrudnienia inżyniera kontraktu;

3) Zastępowalność inżyniera kontraktu (w razie choroby, urlopu itp.), przez inną osobę, spełniającą co najmniej minimalne wymogi, wskazane przez Zamawiającego w sekcji IV pkt 2:

a) 0 punktów, gdy Wykonawca nie zapewnia takiej osoby,

b) 20 punktów, gdy Wykonawca zapewni udział takiej osoby,

c) 40 punktów, gdy Wykonawca zapewni udział takiej osoby a jej doświadczenie dotyczy projektów e-usług;

4) Dodatkowe doświadczenie i kwalifikacje inżyniera kontraktu:

a) Za pełnienie funkcji inżyniera kontraktu, na każdym projekcie spełniającym minimalne wymogi wskazane przez Zamawiającego w sekcji IV pkt 2, zostanie przypisane 5 punktów, nie więcej jednak niż 40,

b) Dodatkowe 10 punktów, gdy inżynier kontraktu posiada wykształcenie wyższe

Maksymalna suma punktów wynosi 140. Suma maksymalnej punktacji stanowi wagę w wysokości 15 % oferty. Oferta, która uzyska maksymalną sumę punktów (D-max) uzyska 15 punktów w kryterium. Liczba punktów w pozostałych ofertach (Dof) zostanie wyliczona wg. wzoru:

Liczba punktów = Dof/ Dmax x 15

7. W każdym z kryteriów ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która oraz uzyska największą łączną liczbę punktów przyznanych w ramach wszystkich ustalonych kryteriów.

9. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

a) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po

ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

b) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

Zamawiający - Beneficjent

Nazwa

GMINA BRZEG DOLNY

Adres

Kolejowa 29

56-120 Brzeg Dolny

dolnośląskie , wołowski

Numer telefonu

713195117

Fax

71 3195 683

NIP

9880157743

Tytuł projektu

Rozwój e-usług dla Gminy Brzeg Dolny

Numer projektu

RPDS.02.01.01-02-0029/17-00